

Responsable service aménagement et urbanisme

POSTULER AVANT LE 15 MARS 2021

La Communauté d'Agglomération la Riviera du Levant est à la recherche de son/sa futur(e) Responsable du service Aménagement et urbanisme. Venez nous rejoindre afin de mettre vos compétences au profit d'un territoire dynamique, doté d'une identité forte.

Publié le 11 février 2021

 **operation_971210200222317_offre_responsable_service_ame_nagement_et_urbanisme.pdf**
(47,7 Ko)

✓ **POSTULER EN LIGNE**

 **TÉLÉCHARGER**

Sous la responsabilité du/de la Directeur(trice) de la Planification territoriale, le/la Responsable du service Aménagement et urbanisme est chargé(e) de conduire des projets structurants en matière d'aménagement et d'urbanisme en étant force de propositions mais également en aidant l'établissement public maître d'ouvrage à choisir son maître d'œuvre. Il/elle est impliqué(e) dans le groupe projet, suit sa bonne articulation tout en veillant à la cohérence de ce dernier avec la politique urbaine de l'EPCI.

Missions générales :

- > Planifier et suivre l'élaboration du PLUi;
- > Élaborer les cahiers des charges afin d'engager les prestations extérieures et gérer leur intervention et leur production;
- > Coordonner les études préalables à l'élaboration des documents d'urbanisme et participer à la rédaction du diagnostic;
- > Conseiller les élus sur les risques et opportunités (techniques, financières et juridiques) liés aux documents d'urbanisme;
- > Gérer l'ensemble des activités inhérentes à l'élaboration du PLUi (gestion administrative et juridique, communication, concertation, etc.) en lien avec les communes membres;
- > Assurer l'animation de la démarche auprès des instances de gouvernance, des communes, des

<https://www.rivieradulevant.fr/mon-agglo-mon-territoire/offres-demploi/conseillerere-technique-au-cabinet-du-president-1-670?>

partenaires et acteurs institutionnels;

- › Gestion des enquêtes publiques;
- › Piloter les modifications/révisions du PLUI;
- › Participer et suivre l'élaboration du SCoT et de l'interSCoT;
- › Appui et conseil auprès des services et des directions dans le montage et le suivi des dossiers d'aménagement du territoire et des dossiers d'aménagements économiques;
- › Mettre en œuvre les outils de pilotage et les tableaux de bord nécessaires à l'analyse de l'activité du service.

Informations complémentaires

Rémunération statutaire, régime indemnitaire en vigueur au sein de l'établissement public + CNAS + Titres restaurant

Candidature (CV + Lettre de motivation) à adresser à :

Monsieur le Président

Communauté d'Agglomération la Riviera du Levant

93 Boulevard du Général de Gaulle - 97190 LE GOSIER

Pour les fonctionnaires et agents publics, la candidature doit impérativement être accompagnée des pièces suivantes :

- › Dernier arrêté de situation administrative (PPCR, avancement d'échelon, avancement de grade, ...) ou contrat
- › Entretien d'évaluation 2020 à défaut 2019
- › Dernière fiche de paye.



Contact :
Direction du Développement Humain
0590.48.47.47
ddh@rivieradulevant.fr



**LA RIVIERA
DU LEVANT**

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
LE GOSIER/SAINTE-ANNE/SAIN-FRANÇOIS/LA DÉRIADE

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION LA RIVIERA DU LEVANT

93 Bd du Général de Gaulle
97190 Le GOSIER
0590 48 47 47
carl@rivieradulevant.fr

HORAIRES :

lundi, mardi et jeudi :
07h30 - 13h00 / 14h30 - 17h00 ;
mercredi et vendredi :

<https://www.rivieradulevant.fr/mon-agglo-mon-territoire/offres-demploi/conseillerere-technique-au-cabinet-du-president-1-670?>

